



Webgriffe®

UniCredit PagOnline Carte

Guida d'Installazione ed Utilizzo



Installazione

Per **installare** il modulo è sufficiente copiare le cartella **app** e **lib** del pacchetto del modulo nella cartella principale dell'installazione di Magento dove sono già presenti le omonime cartelle.

In alcuni sistemi (ad esempio Windows) questa operazione comporterà una richiesta di sovrascrittura a cui occorre rispondere Sì.

Attenzione: accertarsi sempre che la copia **non cancelli i file le e le cartelle originali** ma si limiti ad **aggiungere** i contenuti del pacchetto del modulo.

Successivamente autenticarsi sul pannello di amministrazione di Magento e selezionare **Sistema** → **Gestione Cache** ed **aggiornare la cache**.

Nel caso sia stata attivata l'opzione di **Compilazione** assicurarsi di rigenerare la base di codice: dal menu **Sistema** → **Strumenti** → **Compilazione** fare clic sul pulsante **Avvia il Processo di Compilazione** (*Run Compliation Process*).

In alternativa è possibile utilizzare il comando shell, se presente; aprire una finestra di terminale, posizionarsi nella cartella principale dell'installazione di Magento e lanciare il comando seguente:

\$ php shell/compiler.php --compile

Per verificare che il modulo sia installato correttamente selezionare **Sistema** → **Configurazione** → **AVANZATO** → **Avanzato** e controllare che il modulo sia presente nella lista e la relativa opzione sia impostata su Abilita.

Configurazione

Dopo aver installato il modulo è possibile permettere agli utenti di utilizzare il gateway **UniCredit PagOnline Carte** come metodo di pagamento. Per farlo, dall'Admin di Magento, selezionare **Sistema → Configurazione → Metodi di Pagamento**. Sotto il gruppo *UniCredit PagOnline Carte* è possibile configurare e abilitare il metodo di pagamento.

Il significato delle diverse opzioni è illustrato di seguito:

- **Abilitato**
Abilita o meno il modulo.
- **Forza scrittura log**
Forza la creazione del file di log *payment_wgcarte.log*.
- **Titolo**
Il nome del metodo di pagamento che verrà mostrato nel frontend.
- **Numero commerciante**
Codice identificativo del commerciante fornito da UniCredit.
- **Stabilimento**
Codice identificativo del punto vendita fornito da UniCredit.
- **User ID**
Nome utente per l'accesso al sistema di pagamento fornito da UniCredit.
- **Password**
Password per l'accesso al sistema di pagamento fornita da UniCredit.
- **Chiave MAC**
Stringa crittografica a garanzia dell'integrità dei dati fornita da UniCredit.
- **Modalità di deposito**
Modalità di deposito automatico o manuale.
- **Modalità di ritorno da PagOnline**
Modalità manuale o automatica per indirizzare il cliente da PagOnline verso il sito del commerciante.
- **Riutilizza identificativo ordine**
Indica se si intende riutilizzare un identificativo ordine che fa riferimento ad un precedente ordine abbandonato. In caso si utilizzino le credenziali di test per effettuare alcune prove, è consigliabile attivarlo per evitare collisioni con altri merchant effettuanti test a loro volta.
- **Stato nuovo ordine**
Stato del nuovo ordine prima che venga effettuato il pagamento.
- **Stato ordine con pagamento fallito**
Stato del nuovo ordine a seguito di tentativo di pagamento fallito.
- **Stato ordine con pagamento a buon fine**
Stato del nuovo ordine a seguito di pagamento andato a buon fine.

UniCredit PagOnline Carte

UniCredit PagOnline Carte [Backoffice UniCredit](#)

Per la corretta notifica dell'esito del pagamento, il modulo necessita che questo server sia raggiungibile dall'esterno dai server di UniCredit. Occorre inoltre aver precedentemente configurato sul Backoffice UniCredit l'indirizzo seguente (sostituire il valore corretto di base_url):
http://<base_url>/pagonline/payment/server

Abilitato	Yes ▼	[WEBSITE]
	▲ I dati di configurazione possono essere richiesti via e-mail a e-merchant.ucbanca@unicredit.eu avendo cura di specificare la P. IVA del commerciante . Nota: in caso di copia/incolla rimuovere eventuali caratteri estranei all'inizio o alla fine dei valori copiati che comprometterebbero il corretto funzionamento.	
Forza scrittura log	Yes ▼	[WEBSITE]
Titolo	UniCredit PagOnline Carte	[STORE VIEW]
	▲ Titolo del metodo di pagamento che compare a frontend durante il checkout.	
Numero commerciante	<input type="text"/>	[STORE VIEW]
	▲ Codice identificativo del commerciante.	
Stabilimento	<input type="text"/>	[STORE VIEW]
	▲ Codice identificativo del punto vendita.	
User ID	<input type="text"/>	[STORE VIEW]
	▲ Nome utente per l'accesso al sistema di pagamento.	
Password	<input type="text"/>	[STORE VIEW]
	▲ Password per l'accesso al sistema di pagamento.	
Chiave MAC	<input type="text"/>	[STORE VIEW]
	▲ Stringa crittografica a garanzia dell'integrità dei dati.	
Modalità di deposito	Automatico ▼	[STORE VIEW]
Modalità di ritorno da PagOnline	Manuale ▼	[STORE VIEW]
	▲ Modalità manuale o automatica per indirizzare il cliente da PagOnline verso il sito del commerciante.	
Riutilizza identificativo ordine	Si ▼	[STORE VIEW]
	▲ Indica se si intende riutilizzare un identificativo ordine che fa riferimento ad un precedente ordine abbandonato.	
Stato nuovo ordine	Pending ▼	[WEBSITE]
	▲ Stato del nuovo ordine prima che venga effettuato il pagamento.	
Stato ordine con pagamento fallito	Canceled ▼	[WEBSITE]
	▲ Stato del nuovo ordine a seguito di tentativo di pagamento fallito.	
Stato ordine con pagamento a buon fine	Processing ▼	[WEBSITE]
	▲ Stato del nuovo ordine a seguito di pagamento andato a buon fine.	

Attenzione: Per la corretta notifica dell'esito del pagamento, il modulo necessita che questo server sia raggiungibile dall'esterno dai server di UniCredit. Occorre inoltre aver precedentemente configurato sul Backoffice UniCredit l'indirizzo seguente (sostituire il valore corretto di base_url):

`http://<base_url>/pagonline/payment/server`

Una volta configurato il modulo ed abilitato, l'utente potrà scegliere il metodo di pagamento in fase di checkout.

Checkout

1 Checkout Method

2 Billing Information

3 Shipping Information

4 Shipping Method

5 Payment Information

UniCredit PagOnline Carte

Check / Money order

Credit Card (saved)

* Required Fields

[↑ Back](#)

[Continue](#)

6 Order Review

Licenza d'uso

Per le condizioni di licenza si faccia riferimento al seguente URL:

https://store.webgriffe.com/Webgriffe-Licenza_Uso_Estensioni_Magento.pdf

Supporto tecnico

Il supporto tecnico è erogato in giorni lavorativi nella fascia oraria 9.00-13.00 e 14.00-18.00.

In caso di problemi è consigliabile inviare una e-mail a support@webgriffe.com descrivendo nel dettaglio il tipo di errore riscontrato.

Si consiglia di abilitare il **Forza scrittura log**, effettuare una prova che genera l'errore e allegare alla e-mail di richiesta di supporto un archivio compresso di tutti i file di log presenti in `<magedir>/var/log`.

Nota: il nostro impegno è quello di rispondere tempestivamente alle richieste di supporto pertanto se non doveste ricevere alcuna risposta entro il giorno lavorativo successivo alla richiesta vi invitiamo a provare nuovamente o a utilizzare altri strumenti di contatto.

Webgriffe Srl

Tel: 0522-771931

Fax: 0522-015042

Email supporto: support@webgriffe.com

Email contatto: info@webgriffe.com

Web: <http://www.webgriffe.com>